

BUREAUTIQUE

POWERPOINT



PUBLIC

- Toute personne ayant à utiliser le logiciel PowerPoint dans le but de réaliser des présentations illustrées et animées pour ensuite les projeter

PRÉ-REQUIS

- Connaissance de base de l'environnement Windows (souris, clavier, navigation)
- Test de positionnement en amont de la formation

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

- Entrées et sorties permanentes
- Effectif minimum de 4 personnes et 8 personnes maximum
- Délais d'accès : 11 jours ouvrés entre la date de la demande d'inscription et la date de démarrage
- La formation doit être validée en amont par votre entreprise, par France Travail ou utilisation du compte CPF "moncompteformation.gouv.fr"

OBJECTIFS

- Maîtriser l'environnement de travail PowerPoint
- Insérer et manipuler des objets graphiques et textuels
- Appliquer une mise en forme cohérente et professionnelle
- Préparer et projeter un diaporama

DURÉE

- Séances de 1h30 ou 2h
- Rythme : à déterminer en fonction des objectifs et des contraintes du stagiaire

TARIFS

- **Tarif CPF** : 15h = 1495€ (certification incluse)

MÉTHODES & MOYENS MOBILISÉS

Cette formation est animée par un formateur spécialisé dans le domaine d'intervention, certifié TOSA.

Méthodes transmissives et interrogatives :

- Alternance de contenus théoriques et méthodologiques
- Cas pratiques et mises en situation
- Outils mis à disposition : PC avec Microsoft Office, fichiers exercices, supports pédagogiques

Contact

FORMATION CONTINUE
fc.ccivf@campus120.cci.fr
05 49 37 44 68

Lieux de formation

Site de Poitiers

CCI de la Vienne - Campus 120
120 rue du Porteau
86000 Poitiers

Site de Montmorillon

Immeuble Eco espace
70 rue de la Concise
86500 Montmorillon

Site de Loudun

Espace formation
1 avenue de la Coopération
86200 Loudun



**Taux de satisfaction
en 2025**

97%



**Nombre de formés
en 2025**

4

PROGRAMME & CONTENU

I- Prise en main et gestion de la présentation

- Identifier et personnaliser l'interface : rubans, barre d'outils Accès rapide, règles
- Découvrir les différents modes d'affichage : normal, plan, trieuse, page de notes
- Créer, enregistrer, ouvrir et fermer une présentation
- Gérer les diapositives : insertion, suppression, duplication, déplacement, modification de disposition

II- Insertion et gestion des objets

- Créer des zones de texte et des formes
- Insérer des images, WordArt, graphiques, tableaux et SmartArt
- Manipuler les objets : déplacement, duplication, rotation, alignement
- Grouper/dissocier les objets, modifier leur ordre et les connecter entre eux

III- Mise en forme des diapositives et du contenu

- Modifier les propriétés des formes : remplissage, contour, effets
- Mettre en forme le texte : police, taille, alignement, paragraphes
- Modifier l'arrière-plan des diapositives et appliquer un thème
- Personnaliser les jeux de couleurs et de polices du thème

IV- Projection et impression de la présentation

- Lancer et naviguer dans le diaporama
- Insérer des annotations manuscrites pendant la projection
- Modifier les paramètres du diaporama pour une présentation fluide
- Mettre en page et imprimer les diapositives, les notes, le plan ou les documents

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Les connaissances sont évaluées au fil des mises en pratique conformément aux objectifs visés
- Délivrance d'une attestation de formation

À l'issue de la formation, passage de la certification "Développer des présentations visuelles et dynamiques avec PowerPoint (Tosa)" :

- Test adaptatif en ligne de 35 questions – durée 60 minutes
- Score sur 1000

AUTRES INFORMATIONS

La certification TOSA s'adresse à tous les profils de candidats, dans tous les secteurs d'activité.

Délivrée par ISOGRAD, la certification "TOSA PowerPoint" permet de mesurer objectivement les compétences sur le logiciel PowerPoint.



**Accessibilité aux personnes
en situation de handicap**

Nos établissements sont engagés dans une démarche de progrès pour l'accessibilité des centres de formation, en collaboration avec le Centre Ressource Formation Handicap. Pour connaître la faisabilité de votre projet de formation, contactez directement notre référent handicap :

referent-handicap@campus120.cci.fr

- Une expérience de +45ans dans la formation et un réseau riche de +1000 entreprises partenaires
- Un accompagnement dans vos recherches d'entreprises
- Des salles de cours équipées selon les spécialités : laboratoire, cuisine, restaurant, bar, boutique...
- Un site convivial de 6 hectares, avec parking, gymnase, hébergement, restauration

