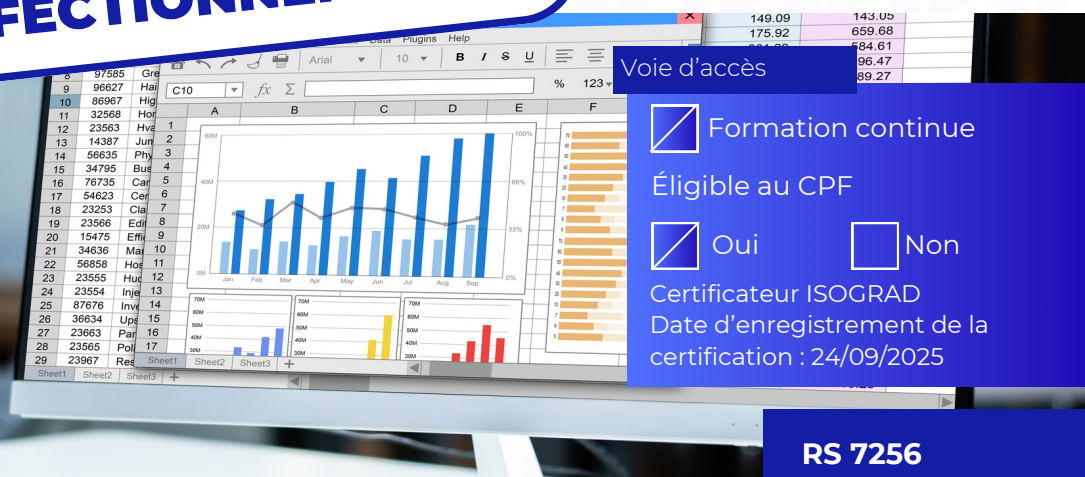


BUREAUTIQUE

EXCEL PERFECTIONNEMENT



PUBLIC

- Toute personne, pratiquant de manière opérationnelle, le tableur Excel et désirant acquérir un niveau avancé

PRÉ-REQUIS

- Maîtriser toutes les fonctionnalités de base et opérationnelles d'Excel ou/et avoir suivi la formation Excel Initiation
- Test de positionnement en amont de la formation

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

- Entrées et sorties permanentes
- Effectif minimum de 4 personnes et 8 personnes maximum
- Délais d'accès : 11 jours ouvrés entre la date de la demande d'inscription et la date de démarrage
- La formation doit être validée en amont par votre entreprise, par France Travail ou utilisation du compte CPF "moncompteformation.gouv.fr"

OBJECTIFS

- Approfondir la maîtrise des fonctionnalités avancées d'Excel
- Concevoir des tableaux de bord performants avec des fonctions avancées
- Illustrer et valoriser les données grâce à des graphiques adaptés
- Structurer, gérer et exploiter efficacement des bases de données

DURÉE

- Séances de 3,5h (groupe inter et EFI)
- Séances de 1h30 (cours particuliers - CP)
- Rythme : à déterminer en fonction des objectifs et contraintes du stagiaire
- Optionnel : 1h de certification TOSA

TARIFS

- Tarif inter - 14h** : 590€ net de taxe par personne
- Tarif intra** : Nous consulter
+ Certification TOSA : 130€ net de taxe par personne
- Tarifs indicatifs CPF**
(certification incluse):
EFI - 14h = 720€
EFI - 35h = 1605€
CP - 15h = 1495€

MÉTHODES & MOYENS MOBILISÉS

Cette formation est animée par un formateur spécialisé dans le domaine d'intervention, certifié TOSA.

EFI = Espace de Formation Individualisée : cours de groupe multiniveaux de 4 à 8 stagiaires traitant les objectifs qui sont propres à chaque participant.

Méthodes transmissives et interrogatives :

- Alternance de contenus théoriques et méthodologiques, échange d'expériences, cas pratiques et mises en situation.
- Outils mis à disposition : PC avec Excel, fichiers exercices, supports pédagogiques, livret pédagogique.

Contact

FORMATION CONTINUE
fc.ccivf@campus120.cci.fr
05 49 37 44 68

Lieux de formation

Site de Poitiers

CCI de la Vienne - Campus 120
120 rue du Porteau
86000 Poitiers

Site de Montmorillon

Immeuble Eco espace
70 rue de la Concise
86500 Montmorillon

Site de Loudun

Espace formation
1 avenue de la Coopération
86200 Loudun



**Taux de satisfaction
en 2025**

100 %



**Nombre de formés
en 2025**

45

PROGRAMME & CONTENU

- I- Révision des notions de base
- II- Références absolues et relatives
- III- Mise en forme avancée
- IV- Fonctions avancées
- V- Graphiques
- VI- Les bases de données
- VII- Les tableaux croisés dynamiques

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Les connaissances sont évaluées au fil des mises en pratique conformément aux objectifs visés
- Délivrance d'une attestation de formation

Dans le cas d'une formation certifiante :
À l'issue de la formation, passage de la certification "Exploiter les fonctionnalités de Microsoft Excel pour la gestion et l'analyse des données (Tosa)" :

- Test adaptatif en ligne de 35 questions – durée 60 minutes
- Score sur 1000

AUTRES INFORMATIONS

La certification TOSA s'adresse à tous les profils de candidats, dans tous les secteurs d'activité.

Délivrée par ISOGRAD, la certification "TOSA Excel" permet de mesurer objectivement les compétences sur le logiciel EXCEL.



**Accessibilité aux personnes
en situation de handicap**

Nos établissements sont engagés dans une démarche de progrès pour l'accessibilité des centres de formation, en collaboration avec le Centre Ressource Formation Handicap. Pour connaître la faisabilité de votre projet de formation, contactez directement notre référent handicap :

referent-handicap@campus120.cci.fr

- Une expérience de +45ans dans la formation et un réseau riche de +1000 entreprises partenaires
- Un accompagnement dans vos recherches d'entreprises
- Des salles de cours équipées selon les spécialités : laboratoire, cuisine, restaurant, bar, boutique...
- Un site convivial de 6 hectares, avec parking, gymnase, hébergement, restauration

