

Voie d'accès

 Formation continue

Éligible au CPF

 Oui  Non

 Certicateur ISOGRAD  
Date d'enregistrement de la certification : 24/09/2025

RS 7256

## PUBLIC

- Toute personne souhaitant découvrir Excel et acquérir les bases

## PRÉ-REQUIS

- Connaissance de base de l'environnement Windows (souris, clavier, navigation)
- Test de positionnement en amont de la formation

## MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

- Entrée possible en fonction de la demande
- Effectif minimum de 4 personnes et 6 personnes maximum
- Inscription possible toute l'année selon le calendrier en cours

## OBJECTIFS

- Prendre en main l'interface Excel
- Saisir, organiser et mettre en forme des données
- Réaliser des calculs simples et utiliser les fonctions de base
- Présenter les données sous forme de graphiques simples et les exploiter

## DURÉE

- 2 journées : 14 heures
- Optionnel : 1h de certification TOSA

## TARIFS

- **Tarif inter** : 500€ net de taxe par personne  
+ Certification TOSA : 80€ net de taxe par personne
- **Tarif intra** : Nous consulter

## MÉTHODES &amp; MOYENS MOBILISÉS

Cette formation est animée par un formateur spécialisé dans le domaine d'intervention, certifié TOSA.

Méthodes transmissives et interrogatives :

- Alternance de contenus théoriques et méthodologiques, échange d'expériences.
- Cas pratiques et mises en situation.
- Outils mis à disposition : PC avec Excel, fichiers exercices, supports pédagogiques.

Un livret pédagogique est remis au stagiaire à l'issue de la formation.

 Contact

 FORMATION CONTINUE  
fc.ccivf@campus120.cci.fr  
05 49 37 44 68

 Lieux de formation

## Site de Poitiers

 CCI de la Vienne - Campus 120  
120 rue du Porteau  
86000 Poitiers

## Site de Montmorillon

 Immeuble Eco espace  
70 rue de la Concise  
86500 Montmorillon

## Site de Loudun

 Espace formation  
1 avenue de la Coopération  
86200 Loudun



**Taux de satisfaction  
en 2025**

**100 %**



**Nombre de formés  
en 2025**

**44**

## PROGRAMME & CONTENU

### II- Découverte et prise en main d'Excel

- Identifier les éléments de l'interface (rubans, barre d'outils)
- Personnaliser l'environnement de travail
- Créer, enregistrer et gérer un classeur
- Insérer, renommer et organiser les feuilles

### II- Saisie, modification et mise en forme des données

- Saisir et modifier du texte, des nombres, des dates
- Sélectionner et gérer cellules, lignes et colonnes
- Mettre en forme les cellules (police, couleur, alignement)
- Reproduire une mise en forme

### III- Calculs et formules de base

- Réaliser des calculs simples (addition, soustraction)
- Calculer des pourcentages
- Utiliser les fonctions SOMME, MOYENNE, MIN, MAX
- Comprendre les références relatives et absolues

### IV- Présentation et exploitation des données

- Mettre en page et préparer l'impression (orientation, marges, en-têtes)
- Trier et filtrer des données
- Créer un graphique simple pour illustrer un tableau

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Les connaissances sont évaluées au fil des mises en pratique conformément aux objectifs visés
- Délivrance d'une attestation de formation

Dans le cas d'une formation certifiante :  
À l'issue de la formation, passage de la certification "Exploiter les fonctionnalités de Microsoft Excel pour la gestion et l'analyse des données (Tosa)" :

- Test adaptatif en ligne de 35 questions – durée 60 minutes
- Score sur 1000

## AUTRES INFORMATIONS

La certification TOSA s'adresse à tous les profils de candidats, dans tous les secteurs d'activité.

Délivrée par ISOGRAD, la certification "TOSA Excel" permet de mesurer objectivement les compétences sur le logiciel EXCEL.



### Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Nos établissements sont engagés dans une démarche de progrès pour l'accessibilité des centres de formation, en collaboration avec le Centre Ressource Formation Handicap. Pour connaître la faisabilité de votre projet de formation, contactez directement notre référent handicap :

[referent-handicap@campus120.cci.fr](mailto:referent-handicap@campus120.cci.fr)

- Une expérience de +45ans dans la formation et un réseau riche de +1000 entreprises partenaires
- Un accompagnement dans vos recherches d'entreprises
- Des salles de cours équipées selon les spécialités : laboratoire, cuisine, restaurant, bar, boutique...
- Un site convivial de 6 hectares, avec parking, gymnase, hébergement, restauration

